



**CEFET-MG**  
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
DIVISÃO DE ADMISSÃO E CONTRATAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

Belo Horizonte, 20 de janeiro de 2025.

Edital Nº xx, de xx de janeiro de 2024 – Belo Horizonte – MG

**1. O Professor assumirá encargos didáticos na Educação Profissional e Tecnológica de Nível Médio e no Ensino Superior.**

Campus	Departamento	Disciplinas	Formação	Nº de vagas
Belo Horizonte	Departamento de Ciências Sociais Aplicadas/ Administração	Fundamentos de Contabilidade, Gestão de Custos, Análise das Demonstrações Contábeis, Administração Financeira e Orçamentária	(i) Graduação em Administração, com Mestrado ou Doutorado ou (ii) Graduação em Contabilidade, com Mestrado ou Doutorado ou (iii) Graduação em Controladoria e Finanças, com Mestrado ou Doutorado	01

CRONOGRAMA	PERÍODO
<b>1. Inscrições</b>	24/01/2025 à 02/02/2025
<b>2. Envio dos Documentos Curriculares</b>	24/01/2025 à 02/02/2025
<b>3. Análise de Currículo*</b>	03/02/2025 à 07/02/2025
<b>4. Divulgação da Análise de Currículo</b>	10/02/2025
<b>5. Interposição de Recursos</b>	Até as 18h do dia 11/02/2025
<b>6. Divulgação de Resultado de Recurso</b>	13/02/2025
<b>7. Sorteio do tema para a prova didática</b>	18/02/2025
<b>8. Entrevista e Prova didática</b>	19/02/2025
<b>9. Divulgação do Resultado da Entrevista e Provas**</b>	20/02/2025
<b>10 . Interposição de Recursos</b>	Até às 18h do dia 21/02/2025
<b>11. Divulgação de Resultado de Recurso</b>	24/02/2025
<b>12. Homologação e Publicação no DOU do Resultado Final</b>	A partir do dia 25/02/2025

\* Serão classificados para as etapas prova didática e entrevista os **10 (dez) candidatos** mais bem classificados na etapa Análise de Currículo.

\*\* Na apuração do resultado final, peso para análise curricular será **40%** e o peso para a **prova didática e entrevista** será **60%**. O candidato deverá atingir, no mínimo, a nota global de 60% para ser considerado classificado.

**ATENÇÃO:** conforme o edital, *“todos os candidatos deverão entregar os documentos curriculares de forma digital para o e-mail indicado no cronograma do edital, na data prevista.*

➤ Os documentos deverão ser enviados para o e-mail: [fpaiva@cefetmg.br](mailto:fpaiva@cefetmg.br)

**Mais informações** sobre o horário e procedimentos para realização das provas entrevistas e o horário de trabalho e a divulgação das **etapas dos processos seletivos serão obtidas através de e-mail ou nos sites a seguir:**

1. [Divisão de Admissão e Contratação](#) – Campus Belo Horizonte
2. [Tabelas Salariais e documentos](#)